

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол от 27.03.23 № 7

Утверждено
приказом директора школы
№ 23 № 32
Директор С.В.Зверева



Положение
о рабочих программах отдельных учебных предметов,
коррекционных курсов и курсов внеурочной деятельности
в соответствии с требованиями
федеральных государственных образовательных стандартов,
федеральных адаптированных образовательных программ
начального общего образования
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
и образования обучающихся
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
в БОУ ВО «Грязовецкая школа-интернат для обучающихся с ОВЗ по зрению»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных адаптированных образовательных программ начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Положение регламентирует структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ отдельных учебных предметов, коррекционных курсов и курсов внеурочной деятельности (далее – Рабочие программы) в рамках реализуемых в бюджетном общеобразовательном учреждении Вологодской области «Грязовецкая школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению» (далее – школа) следующих адаптированных образовательных программ:

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слабовидящих обучающихся (вариант 4.2) (далее – АООП НОО слабовидящих обучающихся, вар. 4.2),

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слабовидящих обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 4.3) (далее – АООП НОО слабовидящих обучающихся, вар. 4.3),

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слепых обучающихся (вариант 3.2) (далее – АООП НОО слепых обучающихся, вар. 3.2),

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слепых обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 3.3) (далее – АООП НОО слабовидящих обучающихся, вар. 3.3),

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слепых обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 3.4) (далее – АООП НОО слепых обучающихся, вар. 3.4),

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол от _____ № _____

Утверждено
приказом директора школы
от _____ № _____
Директор _____ С.В.Зверева

Положение
о рабочих программах отдельных учебных предметов,
коррекционных курсов и курсов внеурочной деятельности
в соответствии с требованиями
федеральных государственных образовательных стандартов,
федеральных адаптированных образовательных программ
начального общего образования
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
и образования обучающихся
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
в БОУ ВО «Грязовецкая школа-интернат для обучающихся с ОВЗ по зрению»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных адаптированных образовательных программ начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Положение регламентирует структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ отдельных учебных предметов, коррекционных курсов и курсов внеурочной деятельности (далее – Рабочие программы) в рамках реализуемых в бюджетном общеобразовательном учреждении Вологодской области «Грязовецкая школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению» (далее – школа) следующих адаптированных образовательных программ:

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слабовидящих обучающихся (вариант 4.2) (далее – АООП НОО слабовидящих обучающихся, вар. 4.2),

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слабовидящих обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 4.3) (далее – АООП НОО слабовидящих обучающихся, вар. 4.3),

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слепых обучающихся (вариант 3.2) (далее – АООП НОО слепых обучающихся, вар. 3.2),

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слепых обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 3.3) (далее – АООП НОО слабовидящих обучающихся, вар. 3.3),

адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования слепых обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 3.4) (далее – АООП НОО слепых обучающихся, вар. 3.4),

адаптированная основная общеобразовательная программа образования слабовидящих обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), 5б-9б классы (далее – АООП слабовидящих УО, вар. 1),

адаптированная основная общеобразовательная программа образования слепых обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1), 5б-9б классы (далее – *АООП слепых УО, вар.1*).

1.2. Нормативной основой для разработки Положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (с последующими изменениями) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – ФГОС НОО ОВЗ);

- приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. N 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (далее – ФГОС О УО);

- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – *ФАОП НОО ОВЗ*);

- приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (далее – *ФАООП УО*);

- Устав Школы-интерната;

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядке и основаниях перевода в следующий класс обучающихся БОУ ВО «Грязовецкая школа-интернат для обучающихся с ОВЗ по зрению».

1.3. В Положении использованы следующие основные понятия и термины:

уровень образования (НОО, ООО, СОО) – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

федеральная основная общеобразовательная программа – учебно-методическая документация (федеральный учебный план, федеральный календарный учебный график, федеральные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, федеральная рабочая программа воспитания, федеральный календарный план воспитательной работы), определяющая единые для Российской Федерации базовые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы;

федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа - федеральная основная общеобразовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию указанных лиц;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов,

оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации;

рабочая программа – методический документ, определяющий организацию образовательного процесса, конкретизирующий содержание обучения и обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения АООП соответствующего уровня образования;

учебный предмет – единица (компонент) содержания образования, отражающий предмет соответствующей науки, а также дидактические особенности изучаемого материала и возможности его усвоения обучающимися разного возраста и уровня подготовки;

учебный курс – целостная, логически завершенная часть содержания образования, расширяющая освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета и углубляющая материал предметных областей и (или) в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета;

учебный модуль – часть содержания образования, в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета или учебного курса либо нескольких взаимосвязанных разделов;

оценочные средства – методы оценки и соответствующие им контрольно-измерительные материалы.

1.4. Рабочая программа предназначена для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающегося, определенными ФГОС и ФАОП (ФОП) соответствующего уровня образования по конкретному учебному предмету (курсу) учебного плана школы. Разработка рабочей программы относится к компетенции школы и осуществляется педагогическим работником или группой педагогических работников для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного и технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся, отражает специфику обучения в данном классе (классах, группах) школы.

1.5. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования (этапами обучения);
- создание условий для реализации дифференцированного и системно-деятельностного (деятельностного) подходов к обучению;
- обеспечение достижения планируемых результатов каждым обучающимся;
- определение содержания, объема и порядка изучения учебного предмета (курса, модуля) с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности школы и контингента обучающихся;
- приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

1.6. Школа предусматривает непосредственное применение федеральных рабочих программ по учебным предметам *«Русский язык»*, *«Литературное чтение»*, *«Окружающий мир»* при реализации при реализации АООП НОО ОВЗ (варианты 4.2, 3.2).

1.7. Школа предусматривает непосредственное применение федеральных рабочих программ по учебным предметам, включённым в ФАОП НОО ОВЗ (варианты 4.3, 3.3, 3.4) и в ФАООП слабовидящих и слепых УО, вар.1.

1.8. Федеральные рабочие программы служат методической основой для разработки рабочих программ по учебным предметам обязательной части реализуемых АООП НОО ОВЗ и АООП УО.

1.9. Педагогические работники разрабатывают и корректируют рабочие программы, обеспечивают их выполнение в полном объёме.

1.10. Рабочая программа является служебным произведением; исключительное право на нее принадлежит работодателю.

1.11. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым положением.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями:

- ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО ОВЗ;
- ФГОС О УО и ФАООП УО;
- локальных нормативных актов, указанных в пункте 1.2.

2.2. **Рабочие программы учебных предметов, коррекционных курсов АООП НОО по вариантам, разработанных по ФГОС НОО ОВЗ**, должны содержать следующие обязательные компоненты:

- пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели при получении НОО с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса;
- общая характеристика учебного предмета, коррекционного курса;
- место учебного предмета, коррекционного курса в учебном плане;
- ценностные ориентиры содержания учебного предмета (*только для АООП НОО слепых и слабовидящих обучающихся, варианты 4.2, 3.2*);
 - личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, учебного коррекционного (*для вариантов 4.2 и 3.2 АООП НОО*);
 - личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса (*для вариантов 4.3, 3.3 и 3.4 АООП НОО*);
- содержание учебного предмета, коррекционного курса;
- тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

2.3. **Рабочие программы учебных предметов, коррекционных курсов АООП УО, разработанных по ФГОС О УО**, должны содержать следующие обязательные компоненты:

- пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели при получении НОО с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса;
- общая характеристика учебного предмета, коррекционного курса с учётом особенностей его освоения обучающимися;
- место учебного предмета, коррекционного курса в учебном плане;
- личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса;
- содержание учебного предмета, коррекционного курса;
- тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

2.4. **Рабочие программы курсов внеурочной деятельности АООП НОО по вариантам и АООП УО, разработанных по ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО**, должны содержать следующие обязательные компоненты:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;

- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм проведения занятий;

- тематическое планирование.

2.5. Все рабочие программы учебных предметов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельности по ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС О УО формируются с учетом рабочей программы воспитания. Отобразить учет рабочей программы воспитания необходимо одним или несколькими способами из предложенных ниже (по выбору педагога):

- указать формы учета рабочей программы воспитания в пояснительной записке к рабочей программе;
- оформить приложение к рабочей программе «Формы учета рабочей программы воспитания»;
- указать информацию об учете рабочей программы воспитания в разделе «Содержание учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности» в описании разделов/тем или отдельным блоком;
- отразить воспитательный компонент содержания рабочей программы в отдельной колонке таблицы тематического планирования.

2.6. Раздел «Пояснительная записка» включает:

- перечень нормативных правовых актов, регламентирующих разработку рабочей программы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- особенности распределения программного материала по годам обучения (если актуально);
- учебники и учебные пособия, которые используются в ходе изучения предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

2.5. Раздел «Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса» (для вариантов 4.2 и 3.2 АООП НОО) / «Личностные и предметные результаты освоения учебного предмета, коррекционного курса» (для АООП НОО по вариантам и для АООП О УО) / «Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности».

Указываются в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС О УО и не ниже планируемых результатов ФАОП. Могут конкретизироваться применительно к курсу, разделу, теме.

В разделе кратко фиксируются:

- требования к личностным, метапредметным и предметным / личностным и предметным результатам;
- организация проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся (возможно приложение тематики проектов);
- система оценки достижения планируемых результатов с приложением критериев оценивания каждого вида работы обучающегося, подлежащих оцениванию (устный ответ, контрольная работа, лабораторная работа, диктант, тест и пр.);

и графика контрольных мероприятий (возможно приложение оценочных материалов).

2.6. Раздел «Содержание учебного предмета / коррекционного курса / курса внеурочной деятельности / учебного модуля» включают:

- характеристику содержания предмета, курса или модуля по каждому тематическому разделу с учетом требований ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС, не ниже содержания, указанного в ФАОП;

могут включать:

- межпредметные связи учебного предмета, курса, модуля;
- ключевые темы в их взаимосвязи;

- преемственность по годам изучения (если актуально);
- практические или лабораторные работы.

2.7. Раздел «Тематическое планирование» всех рабочих программ оформляется в виде таблицы, состоящей из 2 обязательных граф:

- наименование разделов и тем, планируемых для освоения обучающимися;
- количество академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы.

2.7.1. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны также содержать указание на форму проведения занятий.

Указать форму проведения занятий учебного курса внеурочной деятельности необходимо (по выбору педагога):

- в отдельной графе таблицы тематического планирования
- в разделах «Пояснительная записка», «Тематическое планирование» отдельным блоком.

2.7.2. Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания поурочного планирования учебного предмета, курса, модуля на учебный год.

2.7.3. Иные разделы в рабочих программах вводятся по желанию составителей.

2.8. Рабочие программы должны содержать **обязательные приложения**:

1) Поурочное планирование;

Поурочное планирование оформляется в виде таблицы, состоящей из обязательных граф:

- наименование темы урока;
- практические работы (если проведение таких работ предусмотрено рабочей программой);
- лабораторные работы (если проведение таких работ предусмотрено рабочей программой).

Другие графы дополняются учителем по желанию в зависимости от специфики предмета и потребности педагога (внеклассное чтение, домашнее задание и т.д.).

Формулировка темы каждого занятия поурочного планирования должна отражать его конкретное содержание и совпадать с формулировкой данной темы в электронном журнале.

Общее количество занятий в поурочном планировании должно соответствовать годовому количеству часов, выделяемых учебным планом школы на освоение учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.

2) Тематика проектов, предусмотренных рабочими программами, если данная информация не содержится в разделе «Планируемые результаты освоения...»;

3) Оценочные материалы для проведения годовых контрольных работ: примерные тексты контрольных работ, примерные задания, утвержденные школьным МО;

4) Карта рекомендаций по организации образовательной деятельности обучающихся конкретного класса, группы, на учебных занятиях. Карта рекомендаций является рабочим документом педагога без включения ее в АООП и размещения на официальном сайте школы.

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочая программа разрабатывается как часть АООП (по уровням образования, по вариантам) педагогическим работником или группой педагогических работников в соответствии с преподаваемым учебным предметом.

3.2. Рабочая программа может быть единой для всех учителей данного учебного предмета, работающих в школе, или индивидуальной.

3.3. Рабочая программа составляется на соответствующий уровень образования (НОО) / этап обучения (2-ой этап обучения) с последующей корректировкой.

3.4. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля разрабатываются на основе следующих *нормативных правовых актов*:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 (с последующими изменениями) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Минпросвещения России от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – *ФГОС НОО ОВЗ*);
- приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (далее – *ФГОС О УО*);
- приказ Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – *ФАОП НОО ОВЗ*);
- приказ Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (далее – *ФАООП УО*);
- федеральной рабочей программы учебного предмета, курса, модуля;

локальных актов Школы-интерната:

- Положение о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей *в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных адаптированных образовательных программ начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)* в БОУ ВО «Грязовецкая школа-интернат для обучающихся с ОВЗ по зрению»
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядке и основаниях перевода в следующий класс обучающихся БОУ ВО «Грязовецкая школа-интернат для обучающихся с ОВЗ по зрению».

3.5. Рабочие программы составляются педагогическими работниками на весь срок освоения АООП (АООП НОО - 5 лет, 1-4 (первого и второго года обучения) классы; 2-ой этап обучения по АООП УО – 5 лет, 5б-9б классы).

3.6. Педагогом может использоваться Рабочая программа, разработанная другими педагогами, а также утверждённая в предыдущие годы, если в неё не внесено никаких изменений.

3.7. Допускается разработка рабочей программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

3.8. Педагогический работник обязан представить рабочую программу на заседании методического объединения, соответствующим протоколом которого фиксируется решение «рекомендовать/не рекомендовать для принятия» (в период весенних каникул, предшествующих началу учебного года, на который составляется рабочая программа; в

2022-2023 учебном году – не позднее 25 августа 2023 года для предметов, курсов, по которым нет федеральных рабочих программ).

3.9. Заместители директора анализируют и согласовывают одобренные рабочие программы на предмет соответствия её требованиям соответствующих федерального государственного образовательного стандарта и федеральной образовательной программы наличия используемых учебников в федеральном перечне учебников, допущенных / рекомендованных к использованию в образовательной деятельности в текущем учебном году.

3.10. Рекомендованные к принятию и согласованные рабочие программы рассматриваются на педагогическом совете школы (август), по результатам рассмотрения выносятся решение «принять» (на титульном листе ставятся дата и № протокола).

3.11. Рабочая программа утверждается в составе содержательного раздела соответствующей АООП НОО, АООП УО приказом директора школы.

3.12. Педагогический работник разрабатывает рабочую программу в соответствии с федеральной рабочей программой учебного предмета, федеральной образовательной программы уровня образования. **Содержание и планируемые результаты разработанной педагогическим работником рабочей программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральной рабочей программы учебного предмета (курса, модуля).**

3.13. *Педагогический работник не вправе* для федеральных рабочих программ, подлежащих непосредственному применению и перечисленных в подпунктах 1.6 и 1.7 Положения:

- изменять определенные федеральной рабочей программой последовательность изучения учебного материала и количество часов на изучение учебного предмета;
- корректировать объем учебного времени, отводимого на изучение отдельных разделов и тем федеральной рабочей программы.

3.14. *Педагогический работник вправе:*

- расширять содержание учебного предмета;
- конкретизировать требования к планируемым результатам освоения рабочей программы;
- выбирать для реализации рабочей программы учебник, входящий в Федеральный перечень учебников, утвержденный приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858;
- при отсутствии в перечне учебников использовать учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699;
- выбирать исходя из целей и задач рабочей программы методики и технологии обучения и воспитания;
- подбирать и (или) разрабатывать оценочные средства.

3.16. Рабочая программа утверждается в составе АООП (по уровням общего образования) приказом директора школы.

4. Компетенция и ответственность школы

4.1. К компетенции школы относятся:

- разработка рабочих программ, их рассмотрение на методическом объединении и согласование с курирующим заместителем директора;
- размещение рабочих программ на сайте Школы-интерната;
- использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий;

осуществление текущего и итогового контроля успеваемости;
отчетность о выполнении рабочих программ в соответствии с учебным планом, планом внеурочной деятельности школы на текущий учебный год и расписанием уроков, занятий внеурочной деятельности.

4.2. Школа несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме рабочих программ.

4.3. Педагогические работники несут персональную ответственность:

за качество разработанных ими рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС и ФАОП;

за обеспечение достижения планируемых результатов освоения АООП.

4.4. Руководитель МО несет персональную ответственность за качество рекомендованных к принятию рабочих программ в части соответствия их настоящему Положению.

4.5. Курирующий заместитель директора несет персональную ответственность:

за качество согласованных им рабочих программ в части соответствия их требованиям ФГОС к структуре рабочих программ, настоящего Положения.

4. Оформление и хранение рабочей программы

4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и/или печатном варианте.

4.2. Электронная версия рабочей программы форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12–14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1–3 см.

Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4. Таблицы встраиваются непосредственно в текст, если иное не предусматривается автором рабочей программы.

4.3. Рабочая программа должна иметь **титульный лист**.

Титульный лист содержит:

- наименование Школы-интерната в соответствии с Уставом;
- номенклатурный номер 02-07;
- грифы рассмотрения (с указанием даты проведения и номера протокола заседания школьного или районного методического объединения педагогов), согласования с курирующим заместителем директора, принятия (с указанием даты проведения и номера протокола заседания педагогического совета);
- наименование документа (например: Рабочая программа учебного предмета «Русский язык», Рабочая программа коррекционного курса «Ритмика», Рабочая программа учебного курса внеурочной деятельности «Читательский марафон», Рабочая программа учебного модуля «Основы светской этики»);
- информацию об уровне образования / этапе обучения, АООП и классах, для которых составлена Рабочая программа;
- срок освоения Рабочей программы;
- фамилию и инициалы, должность составителя(-ей) рабочей программы;
- год составления рабочей программы.

Страницы рабочей программы должны быть пронумерованы. Титульный лист не нумеруется.

4.4. Каждая рабочая программа сопровождается краткой аннотацией, которая оформляется в виде таблицы разработчиком:

Наименование рабочей программы	
Наименование АООП, в рамках которой реализуется рабочая программа	

Составитель(-и) программы	
Цель реализации программы	
Задачи, в т.ч. коррекционные	
Место учебного предмета, коррекционного курса, учебного модуля в учебном плане / Место учебного курса внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	
Учебники и учебные пособия, используемые при реализации программы	
Список приложений к рабочей программе	

4.5. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

4.6. Электронный вариант рабочей программы хранится у заместителя директора по учебной работе.

4.7. Печатная версия рабочей программы подлежит хранению в школе в течение всего периода ее реализации в кабинете завуча по учебной работе.

4.8. Аннотации к рабочим программам размещаются на школьном сайте в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование». К аннотации прикрепляется рабочая программа в виде электронных документов.

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ директор школы издает приказ о внесении изменений в АООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

5.2. Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленные в приказе директора школы о внесении изменений в АООП соответствующего уровня общего образования.

6. Реализация рабочей программы

6.1. Реализация рабочей программы является предметом контроля внутренней системы оценки качества.

6.2. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета в соответствии с утвержденной рабочей программой.

6.3. Школа, наряду с педагогическими работниками, несет ответственность за реализацию рабочих программ в полном объеме в соответствии с АООП уровня образования / этапа обучения.

6.4. Для обеспечения реализации рабочих программ допускается применение:

- дистанционных образовательных технологий;
- модульных форм организации образовательной деятельности;
- сетевых форм организации образовательной деятельности;
- электронного обучения;
- различных форм внеурочной деятельности

в рамках действующего законодательства в части создания условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.5. При реализации рабочих программ не допускается:

- сокращение запланированной практической части (контрольные, практические, лабораторные работы и др.);
- сокращение объема времени на изучение учебного предмета, курса, модуля.

6.6. Запрещается при реализации рабочих программ использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

7. Контроль за реализацией рабочих программ

7.1. Контроль реализации рабочих программ производится по окончании каждого учебного периода.

7.2. Этапы контроля:

- по окончании учебного периода (четверть, год) заместитель директора по учебной работе анализирует отчет по выполнению рабочих программ, формируемый посредством электронного журнала; итоги анализа оформляет справкой;
- результаты контроля по итогам четверти рассматриваются на совещании при директоре по итогам каждого учебного периода;
- результаты анализа по итогам учебного года рассматриваются на педагогическом совете текущего учебного года не позднее 1 июня текущего учебного года.